

UPOWAŻNIENIE **do działania w formie przedstawicielstwa pośredniego**

Na podstawie przepisów art. 18 i art. 19 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego Unijny Kodeks Celny i na podstawie przepisów art. 76, 77 i 79 ustawy z dnia 19 marca 2004 r. – Prawo Celne niniejszym upoważniam:



Agencja Celna COMPLEX SAD Małgorzata Sochaj-Nastały

ul. Hutnicza 28, 81 – 061 Gdynia;
tel. +48 58 620 97 97, fax +48 58 621 34 29

do podejmowania na rzecz:

.....
.....
(nazwa firmy, siedziba, NIP, REGON, EORI)

wszystkich czynności związanych z dokonywaniem obrotu towarowego z zagranicą, przewidzianych w ustawodawstwie celnym w tym w szczególności następujących czynności:

- badania towarów i pobierania próbek przed dokonaniem zgłoszenia celnego,
- przygotowywania niezbędnych dokumentów i dokonywania zgłoszenia celnego,
- uiszczania należności długu celnego oraz innych opłat,
- podejmowania towarów po zwolnieniu, składania wniosków i oświadczeń,
- składania zabezpieczenia kwoty wynikającej z długu celnego,
- wnoszenia odwołań i innych wniosków podlegających rozpatrzeniu przez Organy Celne.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udzielenie dalszego upoważnienia stosownie do treści art. 77 ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo Celne.

Niezależnie od powyższego, niniejszym ponadto upoważniam Agencję do występowania przed:

- Państwowym Granicznym Inspektorem Sanitarnym
- Granicznym Inspektorem Weterynarii
- Wojewódzkim Inspektorem Jakości Handlowej art. Rolno Spożywczych
- Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Roślin i Nasiennictwa

w sprawach dotyczących w szczególności wszelkich czynności związanych z kontrolą dokonywaną przez te organy w tym także do dokonania zgłoszenia i odbioru decyzji.

Powyższe upoważnienie obejmuje prawo do udzielania dalszego upoważnienia (substytucji).

Prawo do wykonywania działań objętych pełnomocnictwem przynależy do wszystkich pracowników Agencji Celnej Complex SAD

Niniejsze upoważnienie ma charakter:

Stały

Terminowy do dnia.....

Jednorazowy

Numer Telefonu osoby kontaktowej:

Adres e-mail osoby kontaktowej:

Adres e-mail, na który zostaną wysłane komunikaty celne:.....

1. Mocodawca niniejszego upoważnienia oświadcza, że bierze na siebie odpowiedzialność:
 - a) za rzetelność tłumaczenia faktury na język polski, prawidłowość, kompletność i prawdziwość danych i dokumentów dostarczonych do odprawy celnej,
 - b) za faktyczną zgodność towaru z dokumentami co do ilości, wagi, rodzaju i wartości,
 - c) za dotrzymanie terminów ustanowionych w toku postępowania,
2. Mocodawca **zobowiązany jest do niezwłocznego informowania** Agencji Celnej w formie pisemnej **o wszelkich zmianach dotyczących Mocodawcy** (np. zmiana adresu, firmy/nazwy) oraz o podjętych przez Mocodawcę lub podmiot trzeci działaniach wynikających z ustawy prawo upadłościowe i naprawcze, ustawy prawo restrukturyzacyjne – niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia powstania zmian.
3. Zobowiązuję się również do uiszczenia wszelkich należności celno-podatkowych i innych opłat ciążących na towarze oraz do zwrotu wszelkich pozostałych, poniesionych przez COMPLEX SAD, kosztów wystawionych przez organy celne i wynikających z wykonanej usługi.
4. W przypadku upoważnienia do działania w formie przedstawicielstwa pośredniego, a w szczególności przy stosowaniu procedury uproszczonej w przywozie zgodnie z normami Unijnego Kodeksu Celnego: celem zabezpieczenia roszczeń COMPLEX SAD o zapłatę mogących powstać z przyczyn nieleżących po stronie COMPLEX SAD należności celno - podatkowych oświadczamy, że zobowiązujemy się należności te zapłacić na pierwsze wezwanie COMPLEX SAD.
5. W przypadku konieczności przedstawienie towaru w celu przeprowadzenia rewizji celnej, pobierania próbek bądź przeprowadzenia badań i analiz zobowiązuję się do zapłaty kosztów przedstawienia towarów (art. 189 UKC).
6. Wszelkie spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby COMPLEX SAD
7. Po wypełnieniu i podpisaniu upoważnienia prosimy przesłać je na adres Agencja Celna Complex SAD Małgorzata Sochaj-Nastały, **ul. Kontenerowa 27, 81-155 Gdynia**

.....
(czytelny podpis udzielającego upoważnienia)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest firma Agencja Celna Complex SAD Małgorzata Sochaj-Nastały, ul. Hutnicza 28, 81-061 Gdynia. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących zasad przetwarzania Państwa danych osobowych, prosimy o kontakt na adres: ado@complexsad.pl

Udostępnianie danych ma wyłącznie charakter dobrowolny i związany jest z procedurami realizacji odpraw celnych, w celach księgowych oraz obowiązkowego archiwizowania i raportowania podatkowego. Dane mogą również zostać udostępnione w celu przesłania oferty po wcześniejszym zapytaniu drogą elektroniczną

Udostępnione dane, wystawione faktury oraz dokumenty celne są przechowywane w programach celnych oraz księgowych na komputerach firmowych, należących do Administratora, bądź w formie papierowej.

Administrator danych będzie przetwarzał dane osobowe oraz numery dokumentów tożsamości lub uprawnień jedynie w celu:

- realizacji świadczonych usług,
- realizacji odpraw celnych wynikających z umowy / upoważnienia, które posiadamy,
- prowadzenia działań operacyjnych związanych z wykonywaniem zleceń przewozowych i mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Agencja Celna Complex SAD Małgorzata Sochaj-Nastały wyłącznie w celu np. dokonywania awizacji ładunków, wystawiania upoważnień na wjazd do miejsc załadunku towaru na Państwa ciężarówki itp. sytuacjach,
- realizacji oferty dla Klienta po zapytaniu drogą elektroniczną (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail),
- wystawienia faktury (nazwa odbiorcy, adres, NIP, region),
- przesłania faktury (adres e-mail),
- księgowych oraz obowiązkowego archiwizowania i raportowania podatkowego.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w w/w celach i mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Agencja Celna Complex SAD w celu realizacji Państwa zleceń.

Macie Państwo prawo do:

- żądania wglądu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania lub usunięcia swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na przetwarzanie Państwa danych i danych kierowców realizujących Państwa zlecenia, prosimy odpowiedzieć na tą wiadomość wpisując w treści „**NIE ZGADZAM SIĘ**”. Państwa dane zostaną niezwłocznie usunięte z naszych zasobów.

.....
(czytelny podpis udzielającego upoważnienia)